

# **REGULAMIN PRZEPROWADZANIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH**

## **§ 1**

### **ZAKRES STOSOWANIA REGULAMINU**

1. Regulamin określa zasady prowadzenia Wstępnych Konsultacji Rynkowych
2. Zamawiającym jest Gmina Siemianowice Śląskie, ul. Jana Pawła II 10, 41 – 100 Siemianowice Śląskie.
3. Przedmiotem Wstępnych Konsultacji Rynkowych jest stworzenie i wdrożenie innowacyjnego rozwiązania technicznego w postaci systemu teleinformatycznego do przechowywania i publikowania materiałów audiowizualnych wytworzonych przez Gminę Siemianowice Śląskie.
4. Zamawiającego organ uprawniony o decydowaniu o przeprowadzaniu zamówień publicznych zgodnie ze strukturą organizacyjną Zamawiającego.

## **§ 2**

### **DEFINICJE**

Ileć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. Pzp – rozumie się przez to ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
2. Wstępne Konsultacje Rynkowe – rozumie się przez to wstępne konsultacje rynkowe (zwane dalej również „Konsultacjami”) unormowane przepisami art. 84 Pzp;
3. Ogłoszeniu – rozumie się przez to ogłoszenie o Wstępnych Konsultacjach Rynkowych;
4. Postępowanie – należy przez to rozumieć planowane postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczyły Wstępne Konsultacje Rynkowe;
5. Regulaminie – rozumie się przez to niniejszy regulamin przeprowadzania Wstępnych Konsultacji Rynkowych;
6. Zamawiający – należy przez to rozumieć Gminę Siemianowice Śląskie.
7. Uczestniku – rozumie się przez to podmiot biorący udział we Wstępnych Konsultacjach Rynkowych prowadzonych przez Zamawiającego.

## **§ 3**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Decyzję o przeprowadzeniu Konsultacji w imieniu Zamawiającego podejmuje Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie
2. Wszelkie czynności w ramach prowadzonych Konsultacji, o których mowa w niniejszym Regulaminie, w imieniu i na rzecz Zamawiającego wykonuje osoba lub osoby wyznaczone w tym celu przez Zamawiającego.
3. Przeprowadzenie Konsultacji nie zobowiązuje Zamawiającego do wszczęcia Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczyły te konsultacje.
4. Konsultacje prowadzone są na podstawie i zgodnie z art. 84 Pzp.
5. Konsultacje prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie zasady przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania potencjalnych Wykonawców.
6. Konsultacje prowadzone są w języku polskim. W przypadku informacji przekazywanych w innym języku, Uczestnik zapewni ich tłumaczenie na język polski.
7. Przystępując do Konsultacji, Uczestnicy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy materiałów i informacji udostępnionych przez Zamawiającego.

8. Przystępując do Konsultacji, Uczestnicy wyrażają zgodę na wykorzystanie przekazywanych informacji na potrzeby przygotowania dokumentacji przetargowej (w tym utworów stanowiących przedmiot praw autorskich).
9. Zamawiający zapewnia, że przekazane w Konsultacjach przez Uczestników informacje i materiały nie będą naruszały praw osób trzecich. Uczestnicy przystępując do Konsultacji zapewniają, że przekazane w Konsultacjach przez Uczestników informacje i materiały nie będą naruszały praw osób trzecich.
10. Konsultacje mają charakter jawny i nieodpłatny. Zamawiający nie ujawni w toku Konsultacji ani po ich zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzegł, że przekazywane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym podmiotom.
11. Wybór Wykonawcy zamówienia publicznego, którego dotyczą Konsultacje, zostanie dokonany w trakcie odrębnego Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie przepisów Pzp.
12. Jeśli Konsultacje poprzedzają wszczęcie Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości równej lub wyższej od progów UE, Zamawiający poinformuje Uczestników o tym, że udział w Konsultacjach jest traktowany jako zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz o wynikającej z tego konieczności uwzględnienia ww. faktu przy wypełnianiu formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. Zamawiający podejmuje niezbędne środki w celu zapewnienia, że udział Uczestników w planowanym Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie zakłóci konkurencji, w szczególności przekazuje pozostałym wykonawcom istotne informacje, które przekazał lub uzyskał w związku z zaangażowaniem Uczestników w przygotowanie Postępowania oraz wyznacza odpowiedni termin na złożenia ofert.
13. Informacja o zastosowaniu Konsultacji jest publikowana w ogłoszeniu o zamówieniu, którego dotyczyły dane Konsultacje.

#### **§ 4**

##### **CEL I PRZEDMIOT KONSULTACJI**

1. Celem Konsultacji jest uzyskanie przez Zamawiającego informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania Postępowania i poinformowanie Wykonawców o swoich planach i wymaganiach dotyczących zamówienia.
2. Przedmiotem Konsultacji mogą być w szczególności:
  - 1) pozyskanie informacji o charakterze technicznym, organizacyjnym, ekonomicznym, prawnym w zakresie dotyczącym:
    - a) opisu przedmiotu planowanego zamówienia;
    - b) możliwości podziału zamówienia na części ze względu na specyfikę zamówienia;
    - c) oszacowania wartości zamówienia;
    - d) warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) zebranie innych informacji służących do opracowania dokumentacji planowanego Postępowania.
3. W toku Konsultacji Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu Konsultacji do wybranych przez siebie zagadnień, o ile w jego ocenie pozwoli to na uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego Postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający określa, że zakres konsultacji będzie dotyczył zakresu opisanego w Ogłoszeniu.

## **§ 5**

### **WSZCZĘCIE KONSULTACJI**

1. Konsultacje zostają wszczęte z dniem zamieszczenia Ogłoszenia.
2. Zamawiający zamieszcza Ogłoszenie o Konsultacjach na stronie internetowej <https://konkursy.govtech.gov.pl/>, na których publikacja Ogłoszenia ma charakter oficjalny. Niezależnie, Zamawiający może poinformować wybrane przez siebie podmioty o zamiarze wszczęcia i wszczęciu WKR. W przypadku rozbieżności dat, datą wszczęcia Konsultacji jest data pierwszej publikacji na stronie internetowej.
3. W Ogłoszeniu Zamawiający może wskazać w szczególności:
  - 1) cel prowadzenia Konsultacji;
  - 2) podstawowe wymagania dopuszczenia do udziału w Konsultacjach (ewentualnie warunki zaproszenia do udziału w Konsultacjach oraz dokumenty lub oświadczenia potwierdzające ich spełnienie);
  - 3) termin, miejsce i sposób złożenia zgłoszenia do udziału w Konsultacjach;
  - 4) sposób porozumiewania się z Uczestnikami.
4. Zamawiający może również, niezależnie od zamieszczenia Ogłoszenia na stronie internetowej, poinformować wybrane przez siebie podmioty o zamiarze przeprowadzenia Konsultacji. W tym celu Zamawiający może w szczególności przestać do wybranych podmiotów informację w formie pisemnej lub elektronicznej o zamiarze przeprowadzenia Konsultacji.
5. Nieprzystąpienie do Konsultacji nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych Wykonawców w planowanym Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Wzięcie udziału w Konsultacjach przez dany podmiot nie wpływa na możliwość wzięcia przez niego udziału w planowanym Postępowaniu. Przeprowadzenie Konsultacji nie zobowiązuje Zamawiającego do wszczęcia Postępowania, którego dotyczyły Konsultacje.
6. Zamawiający w Ogłoszeniu może określić maksymalną liczbę Uczestników, którzy zostaną wybrani wśród wszystkich podmiotów zgłaszających się do udziału w Konsultacjach oraz Zamawiający może określić ramy czasowe przeprowadzenia konsultacji.
7. Zamawiający zastrzega możliwość dołączenia do Ogłoszenia materiałów, które będą wykorzystywane podczas Konsultacji.

## **§ 6**

### **ORGANIZACJA KONSULTACJI**

1. Zamawiający może zaprosić do udziału w Konsultacjach Uczestników wybranych spośród wszystkich podmiotów, które złożą zgłoszenie do udziału w Konsultacjach oraz ewentualnie dodatkowe oświadczenia lub dokumenty, których Zamawiający zażąda w Ogłoszeniu, działając zgodnie z zasadami prowadzenia Konsultacji. Zapraszając do udziału w Konsultacjach Zamawiający będzie miał na uwadze realizację celu prowadzenia Konsultacji oraz zapewnienie jego efektywności. Zamawiający jest uprawniony do określenia w Ogłoszeniu o Konsultacjach warunków zaproszenia do udziału w Konsultacjach.
2. W przypadku, gdy w zgłoszeniu do udziału w Konsultacjach Uczestnik nie dołączył w określonym przez Zamawiającego terminie wymaganych oświadczeń lub dokumentów, Zamawiający ma prawo wezwać takiego Uczestnika do uzupełnienia dokumentacji. Zamawiający ma prawo wezwać Uczestnika do złożenia wyjaśnień, co do złożonego zgłoszenia.

3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zaprosić do udziału w Konsultacjach podmioty, które złożą zgłoszenie do udziału w Konsultacjach po wyznaczonym terminie.
4. Zamawiający w Ogłoszeniu może określić wzór zgłoszenia do udziału w Konsultacjach. Uczestnicy zaproszeni do udziału w Konsultacjach zostaną poinformowani o tym fakcie przez Zamawiającego, w sposób określony w Ogłoszeniu.
5. Zamawiający komunikuje się z Uczestnikami za pomocą korespondencji wysłanej na podany przez Uczestnika adres do korespondencji lub adres poczty elektronicznej. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.

## **§ 7**

### **SPOSÓB PROWADZENIA KONSULTACJI**

1. O formie prowadzenia Konsultacji decyduje Zamawiający w Ogłoszeniu lub w zaproszeniu do Konsultacji kierowanym do Uczestników.
2. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia Konsultacji w określonej formie z wszystkimi Uczestnikami oraz może decydować o różnych formach Konsultacji z różnymi Uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Uczestników w związku z Konsultacjami, z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.
3. Konsultacje mogą przybrać w szczególności formę:
  - 1) wymiany korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej;
  - 2) wideokonferencji z Uczestnikami;
  - 3) spotkania indywidualnego z Uczestnikami;
  - 4) spotkania grupowego z Uczestnikami, na określony przez Zamawiającego temat oraz w określonych przez Zamawiającego terminach.
4. Zamawiający może zdecydować o prowadzeniu Konsultacji z wykorzystaniem wybranych lub wszystkich ww. form komunikacji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nagrywania dźwięku lub obrazu podczas prowadzonych Konsultacji. Uczestnicy przystępując do Konsultacji wyraża zgodę na utrwalanie wizerunku, nagrywanie prowadzonych konsultacji.
6. W ramach prowadzonych Konsultacji dopuszcza się przekazywanie materiałów, informacji, treści związanych z przedmiotem Konsultacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia Konsultacji z wybranym Uczestnikiem, jeżeli uzna, że przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu Konsultacji.
8. W trakcie Konsultacji Zamawiający może korzystać z doradztwa ekspertów, władzy publicznej lub Wykonawców. Doradztwo to może być wykorzystane przy planowaniu, przygotowaniu lub przeprowadzeniu Postępowania o udzielenie zamówienia pod warunkiem, że nie powoduje to zakłócenia konkurencji ani naruszenia zasad równego traktowania wykonawców i przejrzystości.
9. Podmioty doradzające Zamawiającemu zobowiązane są do zachowania poufności na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

## **§ 8**

### **ZAKOŃCZENIE KONSULTACJI**

1. Konsultacje będą trwały do czasu, aż Zamawiający uzna, że osiągnięty został ich cel albo uzna, iż upłynął termin wskazany w §5 pkt 6 Regulaminu, albo że dalsze prowadzenie Konsultacji jest niecelowe. Zamawiający nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji.
2. Jeżeli Zamawiający podejmie decyzję o wszczęciu Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, które zostało poprzedzone Konsultacjami, w protokole postępowania zawrze informację o ich przeprowadzeniu. Jednocześnie Zamawiający podejmie niezbędne środki w celu zapewnienia, że udział Uczestników w planowanym Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie zakłóci konkurencji.
3. Zamawiający niezwłocznie poinformuje o zakończeniu Konsultacji umieszczając informację na stronie internetowej <https://konkursy.govtech.gov.pl>, a w przypadku zakończenia Konsultacji po zaproszeniu wybranych Uczestników do udziału w Konsultacjach, również poprzez przekazanie informacji Uczestnikom.

## **§ 9**

### **PROTOKÓŁ Z KONSULTACJI**

1. Z przeprowadzonych Konsultacji Zamawiający uprawniony jest do sporządzenia protokołu zawierającego co najmniej:
  - 1) informację o przeprowadzeniu Konsultacji;
  - 2) informację o podmiotach, które uczestniczyły w Konsultacjach;
  - 3) informację o potencjalnym wpływie Konsultacji na planowanie, przygotowanie lub przeprowadzenie Postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem informacji, o których mowa w § 3 ust. 10 Regulaminu.
3. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i inne dokumenty związane z Konsultacjami pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu Konsultacji. Zamawiający może zwrócić Uczestnikowi, na jego żądanie, próbki, sprzęt lub inne materiały przekazane w związku z Konsultacjami.

## **§ 10**

### **KOSZTY I ŚRODKI ODWOŁAWCZE**

1. Każdy uczestnik Konsultacji samodzielnie ponosi wszelkie koszty powstałe w związku z przygotowaniem do udziału i swoim udziałem w Konsultacjach.
2. Uczestnikom Konsultacji nie przysługują żadne roszczenia w zakresie wstępnych konsultacji rynkowych w stosunku do Zamawiającego, w tym w szczególności z tytułu zwrotu kosztów przygotowania do udziału i udziału w Konsultacjach.
3. Uczestnikom Konsultacji i innym podmiotom w zakresie prowadzonych Konsultacji nie przysługują środki ochrony prawnej określone w Pzp.

## **§ 11**

## **DANE OSOBOWE**

Zamawiający jest administratorem danych osobowych przekazywanych przez podmioty uczestniczące w WKR i przetwarza je zgodnie z powszechnie obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami, w tym w szczególności przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

## **§ 12**

### **WEJŚCIE W ŻYCIE REGULAMINU**

Regulamin wchodzi z chwilą publikacji na stronie internetowej <https://konkursy.govtech.gov.pl>.